

Istruzioni per la domanda di pensione di vecchiaia

1. Chi può chiedere la pensione?

Il medico/odontoiatra che possiede tutti i requisiti seguenti:

- è iscritto/a al Fondo di previdenza generale;
- possiede il requisito dell'**età anagrafica**;
- ha maturato su questo Fondo un'anzianità contributiva effettiva, riscattata e/o ricongiunta (i periodi ricongiunti non devono essere coincidenti) di almeno 5 anni;
- non è titolare di una pensione da totalizzazione o di invalidità a carico dell'Enpam.

Ha diritto alla pensione di vecchiaia anche l'iscritto/a cancellato/a o radiato/a dall'Albo professionale, a condizione di aver maturato presso il Fondo di previdenza generale un'anzianità contributiva effettiva, riscattata e/o ricongiunta (i periodi ricongiunti non devono essere coincidenti) di almeno 15 anni.

L'**età** per andare in pensione prevista negli anni indicati in tabella è:

2012	2013	2014	2015	2016	2017	Dal 2018 in poi
65 anni	65 anni e 6 mesi	66 anni	66 anni e 6 mesi	67 anni	67 anni e 6 mesi	68 anni

2. Quando decorre la pensione?

Gestione Quota A

La pensione decorre dal mese successivo al compimento dell'età prevista per pensione di vecchiaia.

Gestione Quota B

La pensione decorre dal mese successivo a quello nel quale si presenta la domanda.

È possibile chiedere di anticipare la decorrenza al mese successivo al compimento dell'età di vecchiaia, barrando la casella specifica nel modulo. Senza questa indicazione la pensione decorrerà dal mese successivo alla domanda.

3. Come si presenta la domanda?

- Si può inviare per **posta** o per **fax** (*scegliere solo uno di questi modi*) a:

Fondazione Enpam
Servizio Prestazioni
P.zza Vittorio Emanuele II, n° 78 - 00185 Roma
Fax 06/48294.715
Tramite **pec** a: protocollo@pec.enpam.it

In questo caso è necessario allegare la **fotocopia** del **documento di identità**.

- Si può consegnare all' Enpam - Ufficio Accoglienza e relazioni con il pubblico, piano terra.
Orari: lunedì – giovedì: 9,00 -13,00; 14,30 -17,00; venerdì: 9,00 -13,00.
In questo caso il modulo deve essere **firmato alla presenza** di un funzionario dell'Enpam.

- Si può presentare all'Ordine dei medici e degli odontoiatri di appartenenza che provvede ad autenticare la firma e a consegnare la domanda all'Enpam.

In caso di incapacità o di inabilità, la domanda può essere presentata e firmata da un rappresentante che dovrà allegare una copia della procura, della delega o della sentenza di nomina a tutore o a curatore.

È anche possibile presentare un'autocertificazione¹ che attesta la qualità di rappresentante, di tutore o di curatore.

Documenti da allegare

Alla domanda di pensione è necessario allegare il modulo per le detrazioni d'imposta (il modulo per le detrazioni d'imposta può essere compilato per chiedere le detrazioni per familiari a carico, per chiedere l'applicazione di un'aliquota d'imposta maggiore, per rinunciare alla detrazione sulla pensione Enpam).

Integrazione al minimo del trattamento di pensione

Se si ha diritto all'integrazione al minimo è necessario compilare il modulo che si trova sul sito dell'Enpam (Modulistica > Prestazioni > Fondo di previdenza generale).

Alle pensioni liquidate esclusivamente con il "sistema contributivo" non si applicano le disposizioni sull'integrazione al minimo (art. 1, comma 16, Legge 8 agosto 1995, n. 335).

Attenzione: è necessario comunicare all'Enpam (e all'Ordine di appartenenza) qualsiasi aggiornamento sui dati anagrafici. L'eventuale variazione delle proprie coordinate bancarie/postali deve invece essere comunicata, con la massima sollecitudine, esclusivamente alla Fondazione Enpam, anche utilizzando l'area riservata del sito internet dell'Ente. Solo così, infatti, si può essere certi di ricevere per tempo il pagamento della pensione.

1. Articolo 46, Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.

Chiedo

- la pensione di vecchiaia per la Quota A
 la pensione di vecchiaia per la Quota B con decorrenza il mese successivo al compimento dell'età di vecchiaia

Oppure

Attenzione: la scelta seguente può essere fatta solo dall'iscritto che **ha maturato il diritto a pensione o è già titolare di una pensione pari o superiore al doppio del minimo Inps.**

- la pensione di vecchiaia per la Quota B con pagamento una parte in forma capitale e il resto in rendita mensile secondo questa divisione:
 - il 15% in capitale e il resto in rendita mensile;
 - un importo di € _____ (inferiore al 15%) in forma capitale e il resto in rendita mensile

con accredito sul conto corrente bancario o sul conto corrente postale (non si accettano libretti postali di risparmio anche se forniti di IBAN)

ISTITUTO BANCARIO O POSTALE _____

FILIALE/AGENZIA N° _____ DI _____ (località)

CODICE w	CIN	CIN	ABI	CAB	NUMERO DI CONTO
Nazione	internz	CIN			
IBAN:	<input type="text"/>				
BIC/SWIFT:	<input type="text"/>				(per pagamenti internazionali)

- Cointestatario (nome) _____ (cognome) _____
 allego una copia del documento di identità (solo se la domanda è inviata per posta o per fax)
 allego la richiesta per l'integrazione al minimo del trattamento

Mi impegno a comunicare per tempo all'Enpam e all'Ordine di appartenenza qualsiasi aggiornamento sui dati anagrafici. Mi impegno inoltre a comunicare esclusivamente all'Enpam eventuali variazioni delle coordinate bancarie (o postali) utilizzando anche l'area riservata del sito internet dell'Ente.

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sulla privacy

luogo e data _____ firma (per esteso del dichiarante) _____

Parte riservata all'ufficio

dichiarazione consegnata il __ / __ / _____

(firma per esteso del funzionario dell'Enpam)

(art. 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000)

SI NO alle detrazioni previste dall'articolo 12 del Tuir per i figli a carico, compresi i figli adottivi, gli affidati e gli affiliati che abbiano un reddito annuo (al lordo degli oneri deducibili) non superiore a 2.840,51 euro o a 4.000 nel caso di figli di età non superiore a 24 anni.

DATI DEL/I FIGLIO/I A CARICO

1. Nome _____ Cognome _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Codice Fiscale

Data di nascita ___ / ___ / _____

a _____ prov. _____ Stato _____

a carico dal ___ / ___ / _____ nella misura del: 100% 50%

Disabile Art. 3 L. 104/92 SI NO

2. Nome _____ Cognome _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Codice Fiscale

Data di nascita ___ / ___ / _____

a _____ prov. _____ Stato _____

a carico dal ___ / ___ / _____ nella misura del: 100% 50%

Disabile Art. 3 L. 104/92 SI NO

3. Nome _____ Cognome _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Codice Fiscale

Data di nascita ___ / ___ / _____

a _____ prov. _____ Stato _____

a carico dal ___ / ___ / _____ nella misura del: 100% 50%

Disabile Art. 3 L. 104/92 SI NO

4. Nome _____ Cognome _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Codice Fiscale

Data di nascita ___ / ___ / _____

a _____ prov. _____ Stato _____

a carico dal ___ / ___ / _____ nella misura del: 100% 50%

Disabile Art. 3 L. 104/92 SI NO

Attenzione: se avete più di quattro figli a carico potete compilare un'altra pagina come questa numerandola progressivamente in alto a destra.

SI NO alle detrazioni in presenza di almeno 4 figli a carico, previste dall'articolo 12 del Tuir (con almeno 4 figli a carico, ai genitori è riconosciuta una detrazione ulteriore di 1.200 euro; la detrazione è ripartita nella misura del 50% tra i genitori non legalmente ed effettivamente separati)

Nella misura del: 100% 50%

Dichiaro

di aver preso visione dell'informativa sulla privacy allegata.

Allego una copia del documento di identità

luogo e data _____

firma (*per esteso del dichiarante*) _____

Parte riservata all'ufficio

dichiarazione consegnata il __ / __ / _____

(*firma per esteso del funzionario dell'Enpam*)

(art. 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000)

Informativa sul trattamento dei dati personali per le attività istituzionali previdenziali
(come previsto dagli articoli 13 e 14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati Ue 2016/679, in breve "Rgpd", in inglese "Gdpr")

Contatti	Titolare del trattamento dei dati: Fondazione Enpam, Piazza Vittorio Emanuele II, n. 78 – 00185 Roma, email: privacy@enpam.it . Responsabile della protezione dei dati (Rpd): posta cartacea presso la sede del Titolare; email: dpo@enpam.it ; pec: dpo@pec.enpam.it .
Finalità del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> ■ gestione del rapporto con gli iscritti; ■ obblighi previsti da leggi, dai regolamenti e dallo Statuto della Fondazione, da disposizioni di autorità e di organi di vigilanza e controllo.
Base giuridica	Adempimento di obblighi legali, esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investita la Fondazione (articolo 6 paragrafo 1 lettere e) e c) Rgpd), diritti da far valere o difendere in sede giudiziaria (articolo 6 paragrafo 1 lettera f) e articolo 9 paragrafo 2 lettera f) Rgpd). Il trattamento di categorie particolari di dati è necessario per motivi di interesse pubblico (articolo 9 paragrafo 2 lettera g) Rgpd; Autorizzazione n. 3/2016 al trattamento dei dati sensibili da parte degli organismi di tipo associativo e delle fondazioni).
Fonte da cui hanno origine i dati personali	Ordini territoriali; gli iscritti dal momento in cui inizia il rapporto con la Fondazione in poi; pubblici registri.
Categorie di dati trattati	Dati comuni e categorie particolari (dati anagrafici e relativi alla situazione reddituale o lavorativa e allo stato di salute)
Periodo di conservazione	I dati vengono conservati il tempo necessario a realizzare le finalità per cui sono stati raccolti, fatta eccezione per tutti i casi in cui la legge impone che i dati devono essere conservati per un periodo più lungo
Categorie di destinatari	Persone autorizzate e designati, responsabili o altri titolari esterni (es. banche, recupero crediti); componenti degli organi statutari; enti o organismi pubblici.
I diritti degli interessati	L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli che vanno dal 15 al 21 del Rgpd usando i moduli pubblicati su www.enpam.it/privacy
Informazioni aggiuntive ed estese	Per maggiori dettagli, consultare www.enpam.it/privacy .

Informativa per i familiari

Contatti	Titolare del trattamento dei dati: Fondazione Enpam, Piazza Vittorio Emanuele II, n. 78 – 00185 Roma, email: privacy@enpam.it . Responsabile della protezione dei dati (Rpd): posta cartacea presso la sede del Titolare; email: dpo@enpam.it ; pec: dpo@pec.enpam.it .
Finalità del trattamento	Erogazione di servizi, esecuzione di prestazioni richieste da un iscritto, da un dipendente o da un collaboratore a beneficio di familiari.
Base giuridica	A seconda dei casi: <ol style="list-style-type: none"> 1. consenso al trattamento (articolo 9 paragrafo 2 lettera a) Rgpd), se si tratta di categorie particolari di dati; 2. consenso al trattamento (articolo 6 paragrafo 1 lettera a) Rgpd e articolo 9 paragrafo 2 lettera a) Rgpd) se si tratta di finalità che non rientrano in altre basi giuridiche; 3. obblighi e diritti specifici della Fondazione o degli interessati in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale (articolo 9, paragrafo 2 lettera b) Rgpd); 4. esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali (articolo 6 paragrafo 1 lettera b) Rgpd); 5. obbligo di legge (articolo 6 paragrafo 1 lettera c) Rgpd); 6. esecuzione di un compito di interesse pubblico, come nel caso di trattamenti connessi a finalità di previdenza e assistenza (articolo 6 paragrafo 1 lettera e) Rgpd e articolo 9 paragrafo 2 lettera g) Rgpd); 7. legittimo interesse dell'iscritto, del dipendente o del collaboratore che fa la richiesta (articolo 6 paragrafo 1 lettera f) Rgpd).
Fonte da cui hanno origine i dati personali	Il familiare dell'iscritto, del dipendente o del collaboratore che fa la richiesta.
Categorie di dati trattati	Dati personali comuni e categorie particolari.
Periodo di conservazione	I dati vengono conservati il tempo necessario a realizzare le finalità per cui sono stati raccolti, fatta eccezione per i casi in cui la legge impone che i dati devono essere conservati per un periodo più lungo.
Categorie di destinatari	Persone autorizzate e designati, responsabili o altri titolari esterni (es. banche, recupero crediti); componenti degli organi statutari; enti o organismi pubblici.
I diritti degli interessati	L'interessato può esercitare i diritti come previsto dall' articolo 14, paragrafo 2, lettere c), d), e), e dagli articoli che vanno dal 15 al 21 usando i moduli pubblicati su www.enpam.it/privacy
Informazioni aggiuntive ed estese	Per maggiori dettagli, consultare l'indirizzo www.enpam.it/privacy .